



भाकृअनुप-मूँगफली अनुसंधान निदेशालय

ICAR-Directorate of Groundnut Research

इवनगर रोड, पोस्ट बॉक्स नं 5, जूनागढ 362001, गुजरात, भारत

Junagar Road, PO Box No. 5, Junagadh 362001, Gujarat, India

PHONE: 2673041/2672461, FAX: 0285-2672550

Website: <http://www.dgr.org.in> E-mail: store.dgr@icar.gov.in



रियायती अबकाश यात्रा पेशगी के लिए आबेदन

APPLICATION FOR L.T.C. ADVANCE

1. नाम एवं कर्मचारी सं/Name & Emp. No. :
2. पदनाम/Designation :
3. बैंड वेतन और ग्रेड वेतन/Band Pay + Grade Pay :
4. स्थापना/Establishment :
5. अस्थायी या स्थायी/Temporary or Permanent :
6. वर्तमान पता/Present address :
7. नजदीकी रेलवे स्टेशन/Nearest Railway Station :
8. गृहस्थल का पूरा पता व यात्रा का स्थान/Full address of Home Town/the place of visit :
9. अबकाश की अवधि/Period of leave :
10. ब्लॉक वर्ष जिसमें रियायती अबकाश यात्रा करनी है
Block-year for which L.T.C. shall be availed :
11. यात्रा का माध्यम/Mode of journey :
12. मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ की मैं अपने परिवार में निम्न सदस्यों के लिए रियायती अबकाश यात्रा प्राप्त करूंगा जो मेरे साथ रहते हैं। और पूरी तरह से मुझ पर आश्रित हैं। आश्रित पारिवारिक सदस्यों से संबंधित जरूरी कागजात साक्ष्य जिसे राशन कार्ड/सी.जी.एच.एस. कार्ड प्रस्तुत करने चाहिए।
I hereby declare that I shall avail the Leave Travel Concession in respect of the following members of my family who are residing with me and wholly dependent upon me. Documentary proof such as Ration Card/C.G.H.S. card of the dependents shall be furnished.
13. परिवार का ब्योरा/Details of Family

जाने की यात्रा/वापसी की यात्रा/ONWARD JOURNEY/RETURN JOURNEY

क्र. सं.	नाम	आयु/जन्मतिथि	संबंध
Sl. No.	Name	Age/Date of Birth	Relationship
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

14. मैं घोषणा करता हूँ की मेरा पत्नी /मेरा पति जो की कार्यरत हैं ने रियायती
अबकाश यागत्रा की सुविधा अपने नियोक्ता से ली है या नहीं ली है।

It is further declared that my wife/husband who is employed in
..... has not availed/will not be availing the Leave Travel
Concession facility from his/her employer.

15. मेरे माता-पिता की मासिक आय.....रुप है/My parent's monthly income is ₹.....
16. जाने के यात्रा केटिकट, वापसी यात्रा टिकट, कुल टिकट
No. of tickets for onward journey, return journey.....Total tickets
..... including self.
17. भुवनेश्वर से क्लास रेल/बस का किराया (स्टेशन व बस स्टैंड का नाम) से
..... =..... रुपये
.....Class Rail/Bus fare from Bhubaneswar (Name of the
station/stand) to..... ₹.....
18.टिकट का कुल किराया..... रुपये/Total fare for tickets=.....
19. कुल किराया का 9/10भाग रुपये। आवश्यक पेसगी राशि रुपये
9/10th of total fares ₹..... amount of advance required ₹.....
प्रमाणित करता हूँ की मैंने ब्लाक वर्ष के रियायती अबकाश नहीं लिया है।
Certified that I have not already availed of L.T.C./PTO for the Block Year.....

आवेदक का हस्ताक्षर/Signature of Applicant

सिफारिश करने वाले प्राधिकारी के हस्ताक्षर

Signature of the Recommending Authority

सत्यापन/Verification

प्रमाणित किया जाता है की डॉ./श्री/श्रीमति ब्लाक वर्ष
मैं अपने परिवार के सदस्यों के लिए रियायती यात्रा के हकदार हूँ। रु (..... भुगतान
के लिए पास किया जाता है।

Certified that Dr./Shri/Ms. is entitled to avail L.T.C./PTO
for the member of his/her family mentioned above in Block Year and passed for
payment for ₹..... (Rupees).

हस्ताक्षर /Signature

आदान एवं संबितरण अधिकारी /D.D.O.

या प्रशासनिक अधिकारी /Administrative Officer

रु (..... का भुगतान किया जाता है। Pay ₹..... (Rupees
.....)

वित्त एवं लेखा अधिकारी/Finance & Accounts Officer